



FAMILIENS DYREFORSIKRING

Forsikringsbetingelser nr. KAT-01



GARTNERNES
FORSIKRING

Når du har tegnet Familiens Dyreforsikring for din kat, er det vigtigt at vide, hvad forsikringen dækker. Forsikringsaftalen for din kat består af din police og de for denne gældende forsikringsbetingelser.

I policen kan du læse, hvilke dækninger du har valgt, og hvilke særlige forhold der gælder for netop din forsikring.

Forsikringsbetingelserne beskriver, hvorledes forsikringen dækker.

Familiens Dyreforsikring for din kat, kan alene bestå af følgende dækning:

- Sygeforsikring for katte

Forsikringsbetingelserne er ikke altid enkel at læse. Såfremt du er i tvivl om, hvordan forsikringsbetingelserne skal forstås, er du altid velkommen til at ringe til vores hovedkontor eller din kundebetjener.

INDHOLDSFORTEGNELSE

1.	Hvilke katte kan dækkes	1
2.	Hvor dækker forsikringen	1
3.	Ikrafttrædelse og ophør af forsikringen	1
4.	Hvad dækker forsikringen	1
5.	Hvilke udgifter er dækker	1
6.	Forsikringen dækker ikke	1
7.	Forsikringssum og selvrisiko	2
8.	Ansøgning om tilskud	2
9.	Fællesbetingelser	2
9.1	Hvilke ændringer skal selskabet have meddelelse om	2
9.2	Forsikrings varighed og opsigelse	2
9.3	Kort opsigelsesfrist	2
9.4	Ændring af forsikringsbetingelser, pris, forsikringssummer og selvrisiko	3
9.5	Forsikringens betaling	3
9.6	Manglende betaling og sletning af forsikringen	3
9.7	NemKonto	3
9.8	Indeksregulering	3
9.9	Uenighed	3
10.	Forsikring i andet selskab	4
11.	Love og vedtægter	4
12.	Lov om behandling af personoplysninger	4
13.	Fortrydelsesret	4
13.1	Fortrydelsesfristen	4
13.2	Hvordan fortryder du	5
13.3	Hvis du fortryder	5

For forsikringen gælder udover disse betingelser det i policen anførte.

1. HVILKE KATTE KAN DÆKKES

Alle sunde og raske katte, som er fyldt 8 uger, men endnu ikke 7 år. Er katten fyldt 5 år, skal der foreligge en sundhedsattest fra dyrlægen. Sundhedsattesten må ikke være over 14 dage gammel.

Katten skal være vaccineret mod kattesyge og influenza og revaccineres efter gældende vaccinationsanbefaling og med de af Lægemiddelstyrelsen godkendte og korrekte tidsintervaller for den pågældende vaccine, som skal være godkendt i Danmark.

Katten skal være ID-mærket med microchip eller tatovering samt være registreret i landsdækkende godkendt register.

Endvidere skal katten være kastreret eller steriliseret.

Sygeforsikringen omfatter kun den/de kat(te), der er nævnt i policen, og som opfylder ovenstående forudsætninger

2. HVOR DÆKKER FORSIKRINGEN

Forsikringen dækker kun i Danmark (ekskl. Færøerne og Grønland).

3. IKRAFTTRÆDELSE OG OPHØR AF FORSIKRINGEN

Forsikringen træder tidligst i kraft, når selskabet har modtaget begæringen samt accepteret denne. Ikrafttrædelsesdato fremgår af policen.

Forsikringen er livsvarig, medmindre den opsiges eller ophører jf. 9.2 – 9.6. Den under 4.0 pkt. 1 nævnte dækning mod sygdomme ophører dog, når katten er fyldt 14 år, hvorefter forsikringen alene dækker tilskadecomst som anført under 4.0 pkt. 2.

4. HVAD DÆKKER FORSIKRINGEN

Forsikringen yder tilskud til nødvendige dyrlægeudgifter til undersøgelse og behandling på grund af

1. sygdom, der er symptomgivende tidligst 30 dage efter, at forsikringen er trådt i kraft - gælder dog ikke hvis sygeforsikringen overføres fra andet selskab.
2. tilskadecomst forårsaget af en pludselig, uventet og udefra kommende hændelse.

5. HVILKE UDGIFTER ER DÆKKER

1. Udgifter til selve undersøgelsen og behandlingen samt til nødvendigt ophold/indlæggelse på dyrehospital eller –klinik. Ved akut sygdom/tilskadecomst dækkes også aften-/ weekendtillæg.
2. Udgifter til medicin, som dyrlægen/dyrehospital/-klinik direkte giver katten under konsultation eller indlæggelse. Herudover ydes tilskud til medicin på recept i behandlingsperioden (jf. 7.0) med maks. kr. 1.000.
3. Udgifter til røntgenfotografering, elektrokardiografi og laboratorieprøver (blod- og vævsprøver mm.), som er nødvendige til diagnosticering af sygdom/tilskadecomst.
4. Udgifter til tandbehandling, som er direkte forårsaget af en pludselig, uventet og udefra kommende hændelse. Tyggeskader dækkes ikke.
5. Udgifter til aflivning, hvis aflivning sker i umiddelbar tilslutning til behandling af en syg eller tilskadekommet kat.

6. FORSIKRINGEN DÆKKER IKKE

1. Udgifter til forebyggende undersøgelse/behandling samt til kroniske lidelser.
2. Udgifter til behandling af sygdomme eller tilskadecomst, der er opstået før forsikringens

ikrafttrædelsesdato.

3. Udgifter til rejser og transport i forbindelse med undersøgelse, behandling eller indlæggelse.
4. Skader sket mellem egne dyr samt skade forvoldt af kendt hund eller kendt motorkøretøj.
5. Udgifter til røntgenfotografering og behandling for hoftesygdomme, ryg- og knælidelser.
6. Kosmetiske indgreb, herunder kosmetisk tandarbejde, samt plastiske operationer.
7. Udgifter til behandling af psykiske lidelser og adfærdsproblemer.
8. Udgifter til behandling af arveligt eller racemæssigt betingede sygdomme/lidelser.
9. Organtransplantationer af enhver art.
10. Medicinske bade, herunder behandling mod lus, lopper og andet utøj.
11. Behandling af tandkødsbetændelse samt fjernelse af mælketænder.
12. Udgifter til foder herunder allergifoder.

7. FORSIKRINGSSUM OG SELVRISIKO

Forsikringen dækker maksimalt 16.451 kr. (2020) pr. forsikringsår.

Dog dækker forsikringen maksimalt 8.225 kr. (2020) pr. forsikringsår for udgifter til guldimplantat i led, øjen- og kæbeoperation/lidelser.

For forsikringen gælder der en selvrisiko på 823 kr. (2020) pr. diagnose pr. behandlingsperiode.

En behandlingsperiode/sygdomsforløb er på maks. 60 dage fra første dyrlægekonsultation.

Tilskud udbetales for hver behandlingsperiode med 80% af de dyrlægeudgifter, der overstiger selvriskoen.

De nævnte beløb indeksreguleres (jf. 9.8).

8. ANSØGNING OM TILSKUD

Ansøgning om tilskud sker ved indsendelse af den originale, kvitterede dyrlægeregning påført policenr. Dyrlægen skal tydeligt anføre sikker identitet af katten (chipnr./tatoverings-nr., race, navn, køn, alder), behandlingsdato, behandlingens og/eller undersøgelsens specificerede indhold samt diagnose.

Regninger skal være indsendt til selskabet senest 60 dage efter et behandlingsforløb.

9. FÆLLESBETINGELSER

9.1 Hvilke ændringer skal selskabet have meddelelse om

Hvis en af dækningen omfattet kat afhændes eller dør, skal meddelelse herom gives til selskabet.

9.2 Forsikrings varighed og opsigelse

Forsikringen er tegnet for en periode på 1 år og forlænges løbende for yderligere 1 år ad gangen, medmindre den skriftligt opsiges af dig eller os med mindst 1 måneds varsel til hovedforfald.

Såvel du som vi kan efter en anmeldt skade i indtil 14 dage efter erstatningens betaling eller skadens afvisning opsiges forsikringen med 14 dages varsel.

Der ydes ikke tilbagebetaling af foretagne betalinger ved opsigelse i forbindelse med en skade, hvor vi har ydet erstatning.

9.3 Kort opsigelsesfrist

Du kan uanset ovennævnte opsigelsesfrist opsiges forsikringen med 30 dages varsel til den 1. i en vilkårlig kalendermåned.

Hvis du benytter denne mulighed for opsigelse, skal der betales et gebyr. Du kan se de gældende gebyrsatser på www.garfors.dk.

Ved opsigelse til hovedforfald eller efter en skade opkræves der ikke gebyr.

9.4 Ændring af forsikringsbetingelser, pris, forsikringssummer og selvrisiko

Selskabet kan ændre forsikringsbetingelser, pris, forsikringssummer og selvrisiko ud over indeksregulering med 30 dages varsel til en hovedforfaldsdag.

Hvis du ikke ønsker at godkende ændringen, kan forsikringen opsiges frem til ændringsdato.

9.5 Forsikringens betaling

Første betaling forfalder ved forsikringens ikrafttræden og senere betalinger på de anførte forfaldsdage. Sammen med betalingen opkræves afgifter til staten samt et opkrævningsgebyr. Du kan se de gældende gebyrsatser på www.garfors.dk.

Betaling opkræves via Betalingservice eller ved indbetalingskort, og vi er berettiget til at opkræve opkrævningsgebyr herved. Sker opkrævning efter aftale på anden måde, betaler du udgifterne herved.

Opkrævningen bliver sendt til den oplyste betalingsadresse. Hvis betalingsadressen ændres, skal vi have besked herom hurtigst muligt.

9.6 Manglende betaling og sletning af forsikringen

Betales forsikringen ikke senest på den betalingsdag, der står på opkrævningen, sender vi et rykkerbrev med oplysning om, at forsikringsaftalen ophører, hvis forsikringen ikke er betalt senest på den nye betalingsdag, der er anført.

Rykkerbrevet er pålagt et gebyr. Du kan se de gældende gebyrsatser på www.garfors.dk.

9.7 NemKonto

Udbetalinger, der vedrører forsikringen, sker til forsikringstagerens NemKonto.

NemKonto er den bankkonto, som de offentlige myndigheder anvender, når de udbetaler penge til borgere, virksomheder og foreninger. Der står mere om NemKonto på www.nemkonto.dk.

Hvis du ikke ønsker betaling til NemKonto, skal vi have besked herom.

Hvis det beløb, der udbetales, er omfattet af reglerne i retsplejelovens § 513 om kreditorbeskyttelse, kan der gøres udlæg i beløbet, medmindre beløbet indsættes på en særskilt konto i bank eller sparekasse eller på anden måde er holdt klart adskilt fra den øvrige formue. Hvis du ønsker kreditorbeskyttelse, skal vi ligeledes have besked herom.

9.8 Indeksregulering

Pris, selvrisiko og forsikringssummer, som fremgår af forsikringsaftalen, indeksreguleres én gang om året pr. forsikringens hovedforfald.

Indeksreguleringen sker på baggrund af det af Danmarks Statistik offentliggjorte lønindeks for virksomheder og organisationer for 1. kvartal. Indekset for 1. kvartal i det forudgående år danner grundlag for reguleringen. Ophører udgivelsen af dette lønindeks eller ændres beregningsmetoden for indekset, kan vi fortsætte reguleringen i henhold til andet relevant offentligt indeks.

9.9 Uenighed

Er der opstået uenighed mellem forsikringstageren og selskabet om forsikringen og fører en fornyet henvendelse til selskabet ikke til et tilfredsstillende resultat, er der flere muligheder for at klage:

Klageansvarlig

Forsikringstageren kan klage til selskabets klageansvarlige. Oplysninger om selskabets klageansvarlige findes på www.garfors.dk.

Ankenævnet for Forsikring

Forsikringstageren kan klage til Ankenævnet for Forsikring, hvis forsikringstageren er utilfreds med en afgørelse, der vedrører egne forsikringer.

Klagen skal vedrøre privatlivets forsikringsforhold. Den må ikke vedrøre forsikringstagerens

erhverv. Dog behandles klager vedrørende motorkøretøjsforsikringer, selv om der er tale om erhvervskøretøjer.

En klage til Ankenævnet for Forsikring skal indsendes på et særligt klageskema, som kan fås hos selskabet eller findes på Ankenævnet for Forsikrings hjemmeside www.ankeforsikring.dk.

Den fælles europæiske klageportal

Er forsikringstageren forbruger med bopæl i et andet EU-land, kan der klages til den fælles europæiske klageportal ODR (Online Dispute Resolution) www.ec.europa.eu/odr. ODR-plattformen administreres i Danmark af Forbruger Europa (www.forbrugereuropa.dk).

10. FORSIKRING I ANDET SELSKAB

Gartnernes Forsikrings erstatningspligt er betinget af, at der ikke i andet selskab er tegnet forsikring for samme skade.

Er der tegnet forsikring mod samme risiko i et andet selskab, og har dette selskab taget forbehold for, at dækningen falder bort eller indskrænkes, hvis forsikring også er tegnet i andet selskab, gælder samme forbehold denne forsikring. Dette betyder, at erstatningen i det indbyrdes forhold mellem selskaberne betales forholdsmæssigt af selskaberne.

11. LOVE OG VEDTÆGTER

For forsikringen gælder i øvrigt lov om forsikringsaftaler i det omfang, denne ikke er fraveget, lov om finansiel virksomhed og anden relevant lovgivning samt selskabets til enhver tid gældende vedtægter, der kan rekvireres hos os.

12. PERSONOPLYSNINGER

Databeskyttelsesforordningen og -loven fastsætter regler om beskyttelse af personoplysninger, herunder hvordan vi som virksomhed skal behandle og beskytte dine personoplysninger.

På www.garfors.dk kan du finde vores persondatapolitik og læse om, hvordan vi håndterer personoplysninger. Du kan bl.a. læse om:

- Formålet med behandlingen af personoplysninger.
- Hvilke oplysninger vi indsamler.
- Hvem vi evt. videregiver oplysningerne til.
- Dine rettigheder i forhold til behandlingen af dine personoplysninger.

Du er også altid velkommen til at kontakte os, hvis du vil vide mere.

13. FORTRYDELSESRET

Ved nytegning af en forsikring har du efter forsikringsaftalelovens § 34 ret til at fortryde købet af private forsikringer.

13.1 Fortrydelsesfristen

Fortrydelsesfristen er altid 14 dage og løber fra det seneste af følgende tidspunkter:

- Det tidspunkt, hvor du har modtaget underretning om, at forsikringsaftalen er indgået, eller
- det tidspunkt, hvor du har fået tydelig skriftlig oplysning om fortrydelsesretten, eller
- det tidspunkt, hvor forsikringen træder i kraft.

Fristen på 14 dage beregnes således: Hvis du fx har fået underretningen mandag den 1., kan du fortryde til og med mandag den 15.

Hvis fristen udløber på en helligdag, dagen efter Kr. Himmelfart, grundlovsdag, juleaftensdag, nytårsaftensdag eller i en weekend, kan du vente med at fortryde til den følgende hverdag.

Ved udvidelse af eksisterende forsikring er det alene udvidelsen, der kan fortrydes.

13.2 Hvordan fortryder du

Inden fortrydelsesfristens udløb skal vi underrettes om, at du har fortrudt købet af forsikringen. Beskeden om fortrydelsen skal gives enten pr. brev eller e-mail.

Underretning om, at du har fortrudt aftalen, skal gives til:

Gartnernes Forsikring GS
Struergade 24
2630 Taastrup
gaf@garfors.dk

13.3 Hvis du fortryder

Hvis du fortryder købet af forsikringen, bliver købet ophævet, og der skal ikke betales noget for forsikringen. Det betyder også, at hvis der sker en skade i perioden fra, du har købt forsikringen, og til du fortryder, er skaden ikke dækket af forsikringen.



GARTNERNES
FORSIKRING

FAMILIENS DYREFORSIKRING
Forsikringsbetingelser nr. KAT-01
Form nr. 130.01.2020

Gartnerne's Forsikring GS

CVR-nr. 53370918

Struergade 24
2630 Taastrup

Tlf. +45 43 71 17 77
gaf@garfors.dk

www.garfors.dk